

INSTRUCTIVO

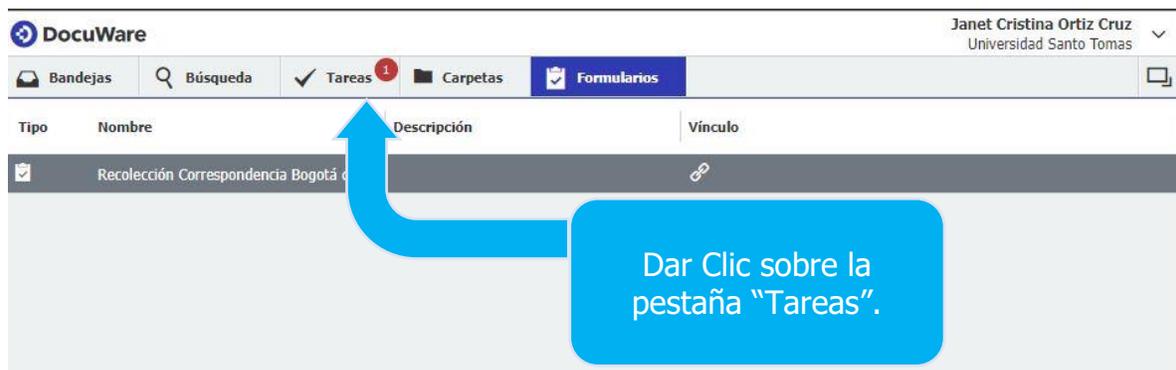
RECIBIR CORRESPONDENCIA DESDE EL APLICATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - DOCUWARE

1. ACCEDER A DOCUWARE



2. INGRESO PARA CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA

Cuando se ha remitido correspondencia a su Dependencia, le llegará una notificación a DocuWare, tal como se muestra en la siguiente imagen:



Distribuir Correspondencia

Reasignar Historial

Area Propietaria	Area	Radicado	Destino	Tipo de Documento	Solicitante	Fecha de recepción
3110_Correspondeen...	3100_Oficina de Arc...	2022090212005202	3100_Oficina de Arc...	Solicitud de Recolec...	OLGAYOLA	02/09/2022 15:34

A continuación se mostrará la información de la correspondencia que le fue enviada

DocuWare Janet Cristina Ortiz Cruz Universidad Santo Tomás

Bandejas Búsqueda Tareas Carpetas Formularios

Distribuir Correspondencia

Reasignar Historial

Area Propietaria	Area	Radicado	Destino	Tipo de Documento	Solicitante	Fecha de recepción
3110_Correspondencia	3100_Oficina de Archiv...	2022090212005202	3100_Oficina de Archiv...	Solicitud de Recolección	OLGAYOLA	02/09/2022 15:34

1-1 de 1

Cancelar Confirmar Recibido

SOPORTE DE PAPEL

 Universidad Santo Tomás
Primer Claustro Universitario de Colombia
Sistema Evolucionado de Correspondencia
Sede Principal

Dependencia Origen
3110_Correspondencia
Clickar siempre se debe buscar la correspondencia

Tipo de Correspondencia
Documento:

Asunto
SOPORTE DE PAPEL

Cantidad
1

Destino
3100_Oficina de Archivo General
Si el destino es externo, debe seleccionarse 3100_Correspondencia y se habilitará una casilla para que sea especificada la dirección

Adjuntar archivo
Colocar los archivos de la solicitud en caso de que aplique

Olga Yolanda Camacho Rocha
02/09/2022, 15:34
AREA DE CORRESPONDENCIA
Radicado: 2022090212005202

Dar doble clic sobre la tarea recibida, en la parte derecha de su pantalla se mostrará el documento adjunto.

DocuWare Janet Cristina Ortiz Cruz
Universidad Santo Tomas

Bandejas Búsqueda Tareas Carpetas Formularios

Distribuir Correspondencia

Reasignar Historial

Area Propietaria	Area	Radicado	Destino	Tipo de Documento	Solicitante	Fecha de recepción
3110_Correspondencia	3100_Oficina de Archiv...	2022090212005202	3100_Oficina de Archiv...	Solicitud de Recolección	OLGAYOLA	02/09/2022 15:34

« < 1 > » 100 1-1 de 1

Cancelar Confirmar

Confirmar Recibido

Dar doble clic sobre el botón "Confirmar"

Una vez confirmada, su bandeja de tareas quedará vacía; tal y como se muestra en la imagen:

DocuWare Janet Cristina Ortiz Cruz
Universidad Santo Tomas

Bandejas Búsqueda Tareas Carpetas Formularios



No tiene ninguna tarea.